

Lębork 09.08.2021r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI
CODD.CUS.081.2.2021**

„Usługi wspierające aktywizację edukacyjną (korepetycje/kursy) małoletnich i osób pełnoletnich przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej będących uczestnikami projektu pn. „Centrum usług społecznych w powiecie lęborskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 06 Integracja, Działanie 06.02 Usługi Społeczne, 06.02.02. Rozwój usług społecznych”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Obsługi Domów dla Dzieci

NIP: 841-17-28-055 REGON: 386557195

Adres: ul. Ogrodowa 8D, 84-351 Nowa Wieś Lęborska

Telefon/faks: 530-114-778 /fax 59 8633012

e-mail: kontakt@codd.lebork.pl

adres strony internetowej na której zamieszczono ogłoszenie: bip.codd.lebork.pl
oraz **www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl**

NABYWCA:

Powiat Lęborski

ul. Czołgistów 5

NIP: 841-16-09-072

ODBIORCA:

Centrum Obsługi Domów dla Dzieci w Nowej Wsi Lęborskiej

reprezentowane przez Dyrektora Centrum Obsługi Domów dla Dzieci w Nowej Wsi Lęborskiej

II. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

1. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze ogłoszenie.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wspierające aktywizację edukacyjną (korepetycje/kursy) małoletnich i osób pełnoletnich przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej będących uczestnikami projektu pn. „Centrum usług społecznych w powiecie lęborskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 06 Integracja, Działanie 06.02 Usługi Społeczne, 06.02.0. Rozwój usług społecznych:

Część I - korepetycje z angielskiego na poziomie szkoły podstawowej etap II (kl. IV-VIII) dla 1 uczestnika

Część II - kurs j. angielskiego dla zaawansowanych, szkoła ponadpodstawowa dla 1 uczestnika

CPV:

80.00.00.00-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe

80.10.00.00-5 – usługi szkolnictwa podstawowego

80.20.00.00-6 - Usługi szkolnictwa średniego



1. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA:

Zamówienie obejmuje:

- świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu zajęć edukacyjnych – korepetycji, kursu dla wskazanych przez Zamawiającego – uczestniczek/uczestników projektu „Centrum usług społecznych w powiecie lęborskim”;
- organizację i zabezpieczenie zajęć wsparcia edukacyjnego - wyrównywanie szans edukacyjnych, rozwój i poprawa wyników w nauce podopiecznych przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- zajęcia dotyczą zakresu materiału z j. angielskiego na poziomie klas szkół ogólnodostępnych oraz podnoszenia kompetencji komunikacji językowej
- zamówienie realizowane będzie w liczbie:
 - a) 25 godzin korepetycji j. angielskiego w okresie od 20 września 2021r. do 31.05.2022r.
 - b) kurs j. angielskiego dla zaawansowanych realizowany w systemie miesięcznym w okresie od 20 września 2021r. do 31.05.2022r.
- dokładne terminy i godziny zajęć zostaną uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą, z uwzględnieniem najbardziej dogodnych dla uczestników/czek zadania – zajęcia muszą rozpocząć się najpóźniej od 4 października 2021r.
- Zamawiający przewiduje formę zdalną lub hybrydową jedynie z powodu pogarszającej się sytuacji epidemicznej potwierdzonej stosownym rozporządzeniem lub innym dokumentem wskazanym przez organy władzy wykonawczej
- zajęcia dla uczestników projektu prowadzone będą z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników, prowadzący zajęcia muszą uwzględnić w prowadzeniu zajęć zalecenia i szczególne wymagania edukacyjne w sytuacji wydania wskazań w ramach opinii lub orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – zapoznanie z dokumentem nastąpi przed podpisaniem umowy z Wykonawcą. Osoba bezpośrednio realizująca zadanie będzie miała prawo odstąpić od realizacji zadania jeżeli uzna, iż nie jest możliwe, aby zgodnie z w/w wymogiem prowadziła zajęcia;
- zajęcia mogą być prowadzone na terenie Lęborka w miejscu udostępnionym przez Wykonawcę lub istnieje możliwość prowadzenia zajęć w miejscu udostępnionym przez Zamawiającego tj. w Nowej Wsi Lęborskiej;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo obecności swojego przedstawiciela podczas prowadzonych zajęć oraz kontroli przebiegu realizacji zadania, w szczególności przez analizę dostarczonych dokumentów rozliczeniowych, a także informuje, iż zadania realizowane w ramach projektu podlegają ewaluacji. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia wśród uczestników i uczestniczek projektu ankiet monitoringu celem zbadania efektywności oddziaływania realizowanych zadań, w tym: Ankiety wejścia - przeprowadzone w momencie rozpoczęcia wsparcia oraz Ankiety wyjścia w momencie zakończenia udziału w projekcie. Ankiety odnosić się będą do założeń i rezultatów określonych w projekcie i wartości merytorycznej. Dodatkowo w ankiecie wyjściowej znajdować się będą pytania otwarte, umożliwiające ocenę, które z elementów projektu były przydatne oraz w jakim stopniu projekt wpłynął na zmianę sytuacji życiowej. Określony będzie także poziom zadowolenia z udziału w projekcie, w tym w poszczególnych realizowanych zadaniach;
- Zamawiający nie pokrywa Wykonawcy kosztów związanych z realizacją zadania, w tym kosztów dojazdu, materiałów dydaktycznych i biurowych, które Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie;
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby godzin lub osób na zajęciach, w sytuacji wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych od Zamawiającego – zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin świadczonej usługi, na wniosek i uzasadnienie – przedstawicieli ustawowych, osób pełnoletnich, po konsultacji z osobami współpracującymi w opracowaniu i modyfikacji ścieżki reintegracji uczestnika projektu i za zgodą Zamawiającego. Zmiana ta – udzielenie zamówienia w tym samym zakresie w większej ich liczbie - wymagać będzie sporządzenia aneksu umowy z zastrzeżeniem, iż zachowana zostanie wysokość ceny jednostkowej i usługa wykonana będzie w uzgodnionych terminach;
- zaangażowanie osoby bezpośrednio wykonującej zadanie w projekcie nie może wykluczać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich jej powierzonych zadań, a łączne jej zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy

strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie;

- Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania własnej pracy – prowadzenia dziennika zajęć dla poszczególnego uczestnika
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą lub na wybraną część przedmiotu zamówienia:

Część I – korepetycje z angielskiego na poziomie szkoły podstawowej II etap (klasa IV-VIII) dla 1 uczestnika

- a) łącznie 25 godzin do zrealizowania maksymalnie do 31.05.2022r. średnio po 1 godzinie w tygodniu**

Część II - kurs z j. angielskiego dla zaawansowanych , szkoła ponadpodstawowa dla 1 uczestnika

- a) do zrealizowania maksymalnie do 31.05.2022r. średnio po 2 godziny w tygodniu w rozliczeniu miesięcznym**

Kurs prowadzony może być w formie grupowej lub indywidualnej

Wykonawca w ramach realizacji zadania przekazuje Zamawiającemu, po zakończeniu każdego miesiąca, dziennik zajęć zawierający:

- o datę prowadzenia zajęć
- o godzinę rozpoczęcia i zakończenia zajęć
- o temat lub zakres prowadzonych zajęć
- o własnoręczny podpis uczestnika i/lub jego przedstawiciela ustawowego
- o własnoręczny podpis osoby bezpośrednio wykonującej zadanie
- o podpis Wykonawcy (jeżeli jest to podmiot inny niż osoba bezpośrednio wykonująca zadanie)

dziennik udzielonego wsparcia Wykonawca przedkłada wraz z fakturą/rachunkiem rozliczającym usługę w ciągu 5 dni kalendarzowych od zakońzonego miesiąca

- 2 zdjęcia dokumentujące oznaczenie pomieszczenia, gdzie prowadzone były spotkania – odpowiedni plakat Zamawiający przekazuje Wykonawcy (zdjęcia należy przesłać w formie elektronicznej, zdjęcia powinny być z 2 różnych spotkań, winny być przesłane w okresie składania rachunku/faktury);

Okres realizacji usługi:

Usługa świadczona będzie w okresie od 15 września 2021r. najpóźniej do 31 maja 2022 roku w uzgodnionych z Zamawiającym i uczestnikami (przedstawicielami ustawowym sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem) terminach.

IV. KOMUNIKACJA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być dostarczona w formie pisemnej lub za pośrednictwem internetowej bazy ofert <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzania (w formie pisemnej lub elektronicznej) dyspozycji otrzymanych od Zamawiającego, związanych z bieżącą realizacją zadań wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zwłaszcza dotyczących terminów świadczenia usług.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Centrum Obsługi Domów dla Dzieci w Nowej Wsi Lęborskiej, ul. Ogrodowa 8D lub telefonicznie pod numerem tel. 530 114 778 w godzinach pracy tej jednostki,

tj. od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest : Teresa Kobos

V. WYKONAWCY ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY PRZYSŁUGUJE WYNAGRODZENIE: Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci, a Wykonawca otrzyma kwotę w wysokości zgodnej z zawartą umową (kwota brutto wraz z pochodnymi, z VAT – jeżeli dotyczy), w terminie 14 dni od dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej rachunku/faktury oraz wymaganej dokumentacji.

VI. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST RÓWNIEŻ DO:

1. Bieżącego monitorowania obecności uczestnika w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie;
2. Poinformowania uczestników projektu o fakcie, iż projekt jest współfinansowany ze środków europejskiego funduszu społecznego w ramach regionalnego programu operacyjnego województwa pomorskiego na lata 2014-2020. Wszystkie dokumenty i pomieszczenia, w którym prowadzone będą zajęcia powinny być oznaczone logotypami unii europejskiej, europejskiego funduszu społecznego w ramach regionalnego programu operacyjnego województwa pomorskiego na lata 2014 – 2020 zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów.
3. Odpowiedniego oznaczenia miejsc i dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją zadania, tj. Korespondencji dotyczącej projektu i wszystkich innych dokumentów z nim związanych „wychodzących” od wykonawcy logotypów unii europejskiej oraz regionalnego programu operacyjnego województwa pomorskiego na lata 2014-2020 wraz z zamieszczeniem napisu o współfinansowaniu przedmiotu zamówienia ze środków unii europejskiej zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów – zawieszony w widocznym miejscu plakat w formacie A3 otrzymany od Zamawiającego;
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestnika podczas zajęć,
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanych usług, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
6. Sporządzenia dokumentacji fotograficznej ze zrealizowanych działań – minimum 2 zdjęć ze spotkań – oznaczenie pomieszczeń, na zdjęciach nie mogą być widoczne dzieci objęte wsparciem;
7. Udostępnienia Zamawiającemu oraz instytucjom uprawnionym do kontroli Zamawiającego wglądu do dokumentów, związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia;
8. Przechowywania i archiwizowania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotowego zamówienia do dnia 31.12.2028 r. W sposób zapewniający ich dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania zamawiającego o miejscu ich archiwizacji oraz przekazania wszelkich wymaganych przez zamawiającego dokumentów związanych z realizacją projektu do zamawiającego;
9. Zachowania w poufności - zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej ustaniu - wszelkich danych osobowych, do których wykonawca miał dostęp;
10. Przekazania informacji zamawiającemu o wszystkich osobach fizycznych zaangażowanych w realizację usługi z podaniem imienia, nazwiska i numeru pesel;
11. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Prowadzący zostanie oceniony przez uczestników projektu na koniec realizacji zadania w formie badania ankietowego;
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i uczestników podczas realizacji przedmiotu zamówienia,

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2. **Zadanie może być realizowane wyłącznie przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje z uwzględnieniem poniższych wymogów (spełnionych łącznie):**
 - posiada wykształcenie wyższe co najmniej pierwszego stopnia stosowne do przedmiotu lub zakresu wiedzy, z którego będą udzielane korepetycje lub odpowiednie kursy językowe/collage z którego będą udzielane korepetycje lub ukończyła odpowiednie studia podyplomowe
 - doświadczenie w pracy z dziećmi i/lub młodzieżą przynajmniej rok pracy ucząc języka angielskiego
 - nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo
 - nie widnieje w rejestrze Ministerstwa Sprawiedliwości – sprawców przestępstw na tle seksualnym.
- 3. **Na potwierdzenie powyższych warunków Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty:**
 - oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia - załącznik nr 2,
 - wykaz osób, przewidzianych do realizacji zamówienia z podaniem ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia – na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia, wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe: dyplomy, referencje, świadectwa pracy lub oświadczenia pracodawców (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem). Ponadto załącznik nr 3a składają Wykonawcy na potwierdzenie dysponowania wskazanymi w ofercie osobami/osobą bezpośrednio realizującymi zadania. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń wg innego wzoru, jednak ich treść powinna wskazywać na oddanie do dyspozycji Wykonawcy,
 - Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych – wówczas Wykonawca składa załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu na druku formularza ofertowego według wzoru załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w ogłoszeniu.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. VII (załączniki nr 2-5 wraz z kserokopiami).
5. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy.
6. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z ogłoszenia. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i musi zawierać wszelkie składniki związane z wykonaniem zamówienia.
7. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji zamówienia, m.in.: koszty dojazdu do miejsca realizacji zadania (jeżeli dotyczy), koszt wszelkich opłat o charakterze publicznym m.in. składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy, do których odprowadzania zobowiązany jest zamawiający (Pracodawca). W przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej, a ubiegającej się o realizację zamówienia – przez cenę brutto rozumiemy cenę, od której odprowadzane będą składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy oraz inne przewidziane prawem narzuty na wynagrodzenie, w przypadku i w wysokości prawem przewidzianych (w zależności od tego czy osoba pracuje/nie pracuje/jest emerytem/rencistą itp.).
8. Cena oferty winna uwzględniać stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy), podstawę prawną ewentualnego zwolnienia z niego. Wykonawca obowiązany będzie do wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień złożenia faktury.

9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Do porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łącznie wartość brutto zamówienia uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą Wykonawcy i Zamawiającego, z dopiskiem:

**„OFERTA DOTYCZY OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI
CODD.CUS.081.2.2021 pn. „Usługi wspierające aktywizację edukacyjną
(korepetycje/kursy) małoletnich i osób pełnoletnich przebywających w instytucjonalnej
pieczy zastępczej będących uczestnikami projektu pn. „Centrum usług społecznych w
powiecie lęborskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 06 Integracja, Działanie 06.02 Usługi
Społeczne, 06.02.02. Rozwój usług społecznych”**

13. Jeżeli do oferty Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów, co uniemożliwiłoby wybranie oferty złożonej przez Wykonawcę, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia. Przewiduje się wówczas termin maksymalnie 3 dni od dnia wezwania do doręczenia takiej informacji, z tym, że Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu za pośrednictwem: poczty tradycyjnej, e-mail lub fax.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Centrum Obsługi Domów dla Dzieci w Nowej Wsi Lęborskiej, ul. Ogrodowa 8D , 84-351 Nowa Wieś Lęborska (sekretariat).
2. Ofertę można złożyć osobiście lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu do Zamawiającego).
3. Istnieje możliwość przesłania oferty wraz z załącznikami w drogą elektroniczną – zeskanowane dokumenty - na skrzynkę elektroniczną CODD na e-mail (kontakt@codd.lebork.pl), z tym, że w przypadku przesłania oferty na w/w adres e-mail, przed podpisaniem umowy wymagane jest dostarczenie kompletnych dokumentów w formie oryginalnej.
4. Istnieje możliwość przesłania oferty za pośrednictwem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
5. **Termin składania ofert: 16.08.2021r.**
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.08.2021r. o godz. 09:00

X. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty spełniające warunki udziału w postępowaniu. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Kryterium 1 (K1) Cena oferty brutto - 60 %

Oferta będzie oceniana w w/w kryterium wg następującego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Cena minimalna (najniższa spośród złożonych ofert)}}{\text{Cena przedstawiona w ofercie}} \times 60 \text{ pkt}$$

2. Kryterium 2 (K2) „doświadczenie w pracy z dziećmi i/lub młodzieżą przynajmniej rok pracy ucząc dany przedmiot – odpowiednio do części zamówienia: matematyki, języka angielskiego, języka niemieckiego” - 40 %

K2 = Liczba punktów uzyskanych w przez Wykonawcę zgodnie z poniższą skalą (max. 40 punktów):

- Doświadczenie: do 1 rok szkolny – 0 pkt.
- Doświadczenie: 1- 2 lata szkolne – 20 pkt.
- Doświadczenie: 3-4 lata szkolne – 30 pkt.
- Doświadczenie: pow.4 lata szkolne – 40 pkt.

Punkty za kryterium „Doświadczenie w pracy z dziećmi i/lub młodzieżą przynajmniej rok pracy ucząc dany przedmiot – odpowiednio do części zamówienia: matematyki, języka angielskiego, języka niemieckiego” zostaną przyznane w skali punktowej 0 – 40 punktów, na podstawie oświadczenia przedstawionego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, wg skali podanej powyżej.

SPOSÓB OCENY OFERT:

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Ocena ogólna poszczególnych ofert dla każdej części dokonywana będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$O = K1 + K2$$

gdzie:

O – oznacza łączną ocenę, jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

K2 - liczba punktów uzyskanych w kryterium – „Doświadczenie wykładowcy w latach”

1. Oferty złożone w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie (lub poszczególne części) ocenione zostaną w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (ułamkowa liczba punktów będzie zaokrąglona do pełnych liczb zgodnie z zasadami matematycznymi).

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt (K1: 60 pkt. + K2: 40 pkt).

3. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą ilość punktów w ramach części zamówienia, obliczona wg powyższego wzoru, zostanie uznana za najkorzystniejszą (przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ocen z tytułu określonych kryteriów) w tej części.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. OFERTA ZOSTANIE ODRZUCONA, GDY:

- Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. VII ogłoszenia.
- Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych.
- Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
- Zaoferowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- Wykonawca nie udokumentuje we wskazany w ogłoszeniu sposób i formie kwalifikacji i doświadczenia osoby realizującej usługę.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Ogłoszenia przed terminem składania ofert.
2. Informacje o wynikach wyboru najkorzystniejszej oferty przekazane zostaną: pisemnie, telefonicznie/faksem lub drogą elektroniczną oraz zostaną opublikowane na stronie bip.codd.lebork.pl oraz www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1



-
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków – załącznik nr 2
 3. Wykaz osób – załącznik nr 3
 4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 3a
 5. Oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4
 6. Wzór oświadczenia dot. zbioru danych - załącznik nr 5
 7. Wzór umowy - załącznik nr 6

Brygida Polaszek
Dyrektor
Centrum Obsługi Domów dla Dzieci
w Nowej Wsi Lęborskiej